

## 業務改善計画書

20XX年XX月XX日

調達課長 XXXX様

調達X課 氏名 ㊟

20XX年XX月XX日に受けた業務改善指導内容について、次のように連絡します。

指導内容についての理解
実施する内容
結果 (20XX年XX月XX日に報告)
結果を受けての改善計画 (20XX年XX月XX日に報告)